

## Manual: *Diálogos 5*

# Anualização do programa de Língua Portuguesa do 2.º ciclo

### Observações:

1. No 5.º ano, retomam-se os conteúdos trabalhados no 1.º ciclo.
2. A cor **cinzenta** indica que o conceito subjacente ao conteúdo pode ser trabalhado, mas sem explicitação do termo aos alunos.
3. A cor **magenta** corresponde a clarificações e sugestões de actividades, presentes no Programa.
4. A clarificação dos termos linguísticos exige a consulta do **Dicionário Terminológico** (DT).

## Compreensão do oral

Descritores de desempenho		Conteúdos				
5.º ano	6.º ano	1.º ciclo	5.º ano	6.º ano		
<b>Escutar para aprender e construir conhecimento</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestar atenção ao que ouve, de modo a tornar possível:                             <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reformular o enunciado ouvido;</li> <li>- cumprir instruções dadas;</li> <li>- responder a perguntas acerca do que ouviu;</li> <li>- explicitar o assunto, tema ou tópico;</li> <li>- fazer inferências e deduções;</li> <li>- indicar o significado global, a intenção do locutor e o essencial da informação ouvida;</li> <li>- distinguir facto de opinião, o que é essencial do que é acessório;</li> <li>- relatar o essencial de uma história ouvida ou de uma ocorrência.</li> </ul> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fazer inferências e deduções;</li> <li>- referir pormenores relevantes para a construção do sentido global;</li> <li>- distinguir o que é objectivo do que é subjectivo;</li> <li>- explicitar o significado de expressões de sentido figurado;</li> <li>- distinguir diferentes graus de formalidade em discursos ouvidos.</li> </ul> </td> </tr> </table> </li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- reformular o enunciado ouvido;</li> <li>- cumprir instruções dadas;</li> <li>- responder a perguntas acerca do que ouviu;</li> <li>- explicitar o assunto, tema ou tópico;</li> <li>- fazer inferências e deduções;</li> <li>- indicar o significado global, a intenção do locutor e o essencial da informação ouvida;</li> <li>- distinguir facto de opinião, o que é essencial do que é acessório;</li> <li>- relatar o essencial de uma história ouvida ou de uma ocorrência.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fazer inferências e deduções;</li> <li>- referir pormenores relevantes para a construção do sentido global;</li> <li>- distinguir o que é objectivo do que é subjectivo;</li> <li>- explicitar o significado de expressões de sentido figurado;</li> <li>- distinguir diferentes graus de formalidade em discursos ouvidos.</li> </ul>	Vocabulário: sinónimos, antónimos, famílias de palavras  Instruções, indicações Informação essencial e acessória Facto e opinião Ideia principal Reconto Pesquisa e organização da informação: Tema, tópico, assunto		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- reformular o enunciado ouvido;</li> <li>- cumprir instruções dadas;</li> <li>- responder a perguntas acerca do que ouviu;</li> <li>- explicitar o assunto, tema ou tópico;</li> <li>- fazer inferências e deduções;</li> <li>- indicar o significado global, a intenção do locutor e o essencial da informação ouvida;</li> <li>- distinguir facto de opinião, o que é essencial do que é acessório;</li> <li>- relatar o essencial de uma história ouvida ou de uma ocorrência.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fazer inferências e deduções;</li> <li>- referir pormenores relevantes para a construção do sentido global;</li> <li>- distinguir o que é objectivo do que é subjectivo;</li> <li>- explicitar o significado de expressões de sentido figurado;</li> <li>- distinguir diferentes graus de formalidade em discursos ouvidos.</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar procedimentos para reter e alargar a informação recebida:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- registar tópicos, tomar notas;</li> <li>- preencher grelhas de registo;</li> <li>- pedir informações e explicações complementares.</li> </ul> </li> </ul>		Hierarquização da informação Mapas de ideias, de conceitos Palavras-chave Abreviaturas Esquemas				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manifestar a reacção pessoal ao texto ouvido, tendo em conta a sua tipologia.</li> <li>• Detectar aspectos de diferenciação e variação linguística...                             <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ...precisando o papel da língua padrão.</li> </ul> </td> </tr> </table> </li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ...precisando o papel da língua padrão.</li> </ul>	Variação e normalização linguística: Língua padrão (traços específicos)		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ...precisando o papel da língua padrão.</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Distinguir traços característicos específicos do oral.</li> </ul>		Texto oral e texto escrito repetições, frases inacabadas, pausas...				
			Retomar conteúdos do 1.º ciclo.  Ouvinte			
			Retomar conteúdos dos anos anteriores.  Discurso  Contexto			
			Texto oral e texto escrito			

## Expressão oral

Descritores de desempenho		Conteúdos		
5.º ano	6.º ano	1.º ciclo	5.º ano	6.º ano
<b>Falar para construir e expressar conhecimento</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar da palavra de modo audível, com boa dicção e num débito regular.</li> </ul>		Vocabulário Acento, entoação  Planificação do discurso: identificação do tópico/ tema; selecção e hierarquização da informação essencial de acordo com o objectivo  Reconto Descrição: plano geral, pormenores Aviso, pergunta, pedido, recado, instrução	<b>Retomar conteúdos do 1.º ciclo.</b>  Aento, entoação  Destinador e destinatário          Texto oral	<b>Retomar conteúdos dos anos anteriores.</b>  Articulação, pausa  Enunciado     Princípios de pertinência e cooperação Frase interrogativa - total - parcial
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar com precisão um repertório de termos relevantes para o assunto que está a ser tratado.</li> <li>• Produzir enunciados, controlando com segurança               <ul style="list-style-type: none"> <li>- as estruturas gramaticais correntes.</li> <li>- algumas estruturas gramaticais complexas.</li> </ul> </li> </ul>				
Respeitar princípios reguladores da actividade discursiva: <ul style="list-style-type: none"> <li>- na produção de enunciados de resposta;</li> <li>- na colocação de perguntas;</li> <li>- na formulação de pedidos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- na apresentação de factos e opiniões;</li> <li>- na justificação de pontos de vista.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Produzir textos orais:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- combinar com coerência uma sequência de enunciados;</li> <li>- exprimir o(s) conhecimento(s) e emitir opiniões.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- distinguir com clareza uma introdução e um fecho;</li> <li>- captar e manter a atenção de diferentes audiências;</li> <li>- apoiar-se em recursos audiovisuais, informáticos ou outros;</li> <li>- construir uma argumentação, através de um discurso convincente e com alguma complexidade.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ler em público, em coro ou individualmente.</li> </ul>				

## Participar em situações de interação oral

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interagir com espontaneidade e à-vontade em situações informais de comunicação:             <table border="0" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>- iniciar, manter e terminar conversas simples com diversos tipos de interlocutores;</li> </ul> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>- respeitar os princípios adequados às convenções que regulam a interação verbal e não-verbal.</li> </ul> </td> </tr> </table> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- iniciar, manter e terminar conversas simples com diversos tipos de interlocutores;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- respeitar os princípios adequados às convenções que regulam a interação verbal e não-verbal.</li> </ul>	Formas de tratamento	<p><b>Retomar conteúdos do 1.º ciclo.</b></p> <p>Registo de língua: formal e informal                  Locutor e Interlocutor                  Diálogo                  Princípio de cortesia                  Formas de tratamento</p> <p>Tipologia textual: texto conversacional</p>	<p><b>Retomar conteúdos dos anos anteriores.</b></p> <p>Princípio de cooperação</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- iniciar, manter e terminar conversas simples com diversos tipos de interlocutores;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- respeitar os princípios adequados às convenções que regulam a interação verbal e não-verbal.</li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fornecer um contributo eficaz para o trabalho colectivo, na turma ou grupo, em situações mais formais:             <table border="0" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pedir oportunamente a palavra e esperar pela sua vez;</li> <li>- apresentar os seus pontos de vista e fundá-los em argumentos válidos.</li> </ul> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>- facilitar o entendimento entre os participantes;</li> <li>- relacionar os seus contributos com os dos restantes participantes;</li> <li>- sintetizar o essencial.</li> </ul> </td> </tr> </table> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pedir oportunamente a palavra e esperar pela sua vez;</li> <li>- apresentar os seus pontos de vista e fundá-los em argumentos válidos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- facilitar o entendimento entre os participantes;</li> <li>- relacionar os seus contributos com os dos restantes participantes;</li> <li>- sintetizar o essencial.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pedir oportunamente a palavra e esperar pela sua vez;</li> <li>- apresentar os seus pontos de vista e fundá-los em argumentos válidos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- facilitar o entendimento entre os participantes;</li> <li>- relacionar os seus contributos com os dos restantes participantes;</li> <li>- sintetizar o essencial.</li> </ul>				

## Leitura

Descritores de desempenho		Conteúdos		
5.º ano	6.º ano	1.º ciclo	5.º ano	6.º ano
<b>Ler para construir conhecimento(s)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ler as instruções de actividades ou tarefas...                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- com progressiva autonomia.</li> <li>- em diferentes suportes.</li> </ul> </li> </ul>		Instruções; indicações  Texto Paratexto e vocabulário relativo ao livro (título, subtítulo, capa, contracapa, lombada, ilustração, ilustrador, índice...) Autor  Pesquisa e organização da informação:  Tema, tópico, assunto Hierarquização da informação Mapas de ideias, de conceitos Palavras-chave Abreviaturas Esquemas, mapas, quadros	<b>Retomar conteúdos do 1.º ciclo.</b>  Leitor Enunciado instrucional	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Detectar o foco da pergunta ou instrução, de modo a concretizar a tarefa a realizar.</li> <li>Localizar a informação...                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- a partir de palavra ou expressão-chave.</li> <li>- Avaliar a pertinência da informação localizada.</li> </ul> </li> </ul>			Texto Editor, data de edição	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizar técnicas adequadas ao tratamento da informação:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- sublinhar;</li> <li>- tomar notas [esquemas, formas de destaque, abreviaturas...];</li> <li>- preencher grelhas de registo.</li> <li>- esquematizar;</li> <li>- sintetizar.</li> </ul> </li> </ul>			Contexto	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Antecipar o assunto de um texto, mobilizando conhecimentos anteriores.</li> <li>Definir uma orientação de leitura e fixar-se nela.</li> <li>Fazer uma leitura que possibilite:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- confirmar hipóteses previstas;</li> <li>- identificar o contexto a que o texto se reporta;</li> <li>- explicitar a intenção comunicativa ou função dominante e registo (s) utilizado (s);</li> <li>- detectar informação relevante:                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ essencial e acessória;</li> </ul> </li> <li>- identificar pelo contexto ou pela estrutura interna o sentido de palavras, expressões ou fraseologias desconhecidas;</li> <li>- captar sentidos implícitos, fazer inferências, deduções.</li> <li>- demarcar diferentes unidades de forma-sentido;</li> <li>- detectar informação relevante:                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ factual e não factual;</li> </ul> </li> <li>- distinguir relações intratextuais e a sua ordem de relevância:                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ parte-todo;</li> <li>▪ causa-efeito;</li> <li>▪ razão-consequência;</li> </ul> </li> <li>- explicitar o sentido global de um texto.</li> </ul> </li> </ul>			Informação	
		Intenção comunicativa (informar, recrear, mobilizar a acção)  Relações intratextuais: parte-todo causa-efeito facto-opinião  Texto narrativo, expositivo, descritivo, instrucional, conversacional, poesia Componentes da narrativa: personagens (principal, secundária(s)), espaço, tempo e acção Estrutura da narrativa: introdução, desenvolvimento e conclusão  Texto expositivo: facto, explicação, exemplos; introdução,	Valores semânticos - genérico – específico; - tempo anterior-simultâneo-posterior	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explicitar processos de construção do sentido de um texto multimodal.</li> <li>• Confrontar diferentes interpretações de um mesmo texto, sequência ou parágrafo.</li> </ul>	<p>desenvolvimento, conclusão</p> <p>Carta: fórmulas de saudação e despedida; assunto; data; remetente, destinatário</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recontar textos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sintetizar textos.</li> </ul>	<p>Reconto</p>	<p>Síntese</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar relações, formais ou de sentido, em vários textos, abrindo redes intertextuais.</li> <li>• Detectar traços característicos de diferentes tipos de texto ou sequências textuais.</li> <li>• Ler em voz alta com fluência e expressividade para partilhar, informações e conhecimentos.</li> </ul>	<p>Texto instrucional: instrução; acção, explicação; sequencialização; abreviaturas</p> <p>Poesia: verso, estrofe, rima e refrão</p> <p>Texto conversacional</p>	<p>Intertextualidade citação</p> <p>Tipologia de textos: narrativos, descritivos, expositivos, argumentativos, instrucionais, conversacionais</p>	<p>Intertextualidade paráfrase, plágio</p> <p>Tipologia de textos: narrativos, descritivos, expositivos, argumentativos, instrucionais, conversacionais</p>
<b>Ler para apreciar textos variados</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fazer apreciações críticas sobre um texto, incidindo sobre o conteúdo e sobre a linguagem.</li> <li>• Identificar marcas de literariedade nos textos: mundos representados; utilização estética dos recursos verbais.</li> <li>• Distinguir modos e géneros de textos literários a partir de critérios dados.</li> <li>• Manifestar-se em relação a aspectos da linguagem que conferem a um texto qualidade literária.</li> <li>• Distinguir diferentes «vozes» (perspectivas) no interior de um mesmo texto e valores (socioculturais, éticos, estéticos ou outros) que veiculam.</li> <li>• Seleccionar, por sua iniciativa e de acordo com o seu gosto pessoal, obras de extensão e complexidade crescente.</li> </ul>		<p>Texto literário em prosa em verso</p> <p>Modos literários narrativo lírico dramático</p>	<p>Recursos retóricos - de natureza fonológica: onomatopeia - de natureza sintáctica: enumeração - de natureza semântica: comparação, metáfora, personificação</p> <p>Recursos retóricos - de natureza sintáctica: anáfora; perífrase</p>

## Ler textos literários

- Fazer a leitura integral de textos literários representativos dos três modos literários.
- Expor o sentido global de um texto narrativo ou de partes específicas do mesmo.
- Explicitar os temas dominantes e características formais de poemas.
- Expor o sentido global de um texto dramático, estabelecendo relações entre o texto e o desenvolvimento cénico.
- Expressar ideias e sentimentos provocados pela leitura de um texto literário.

(Cf. “Ler para aprender”, p. 39)

Componentes da narrativa:  
personagens (principal, secundária(s)), espaço, tempo e acção  
Estrutura da narrativa:  
introdução, desenvolvimento e conclusão

Poesia: verso, estrofe, rima e refrão

Texto Narrativo:

- componentes
- estrutura da narrativa

Texto dramático:

- componentes
- organização estrutural: acto, cena, fala, indicações cénicas

Texto poético:

- tipos de estrofe, rima, esquema rimático

Texto poético:

- sílaba métrica, rima (toante e consoante)

## Escrita

Descritores de desempenho		Conteúdos		
5.º ano	6.º ano	1.º ciclo	5.º ano	6.º ano
<b>Escrever para construir e expressar conhecimento(s)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Redigir com correcção enunciados para responder a diferentes propostas de trabalho:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>organizar as respostas de acordo com o foco da pergunta ou pedido;</li> <li>usar com precisão o repertório de termos relevantes para o assunto que está a ser tratado;</li> <li>cuidar da apresentação final do texto escrito.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>controlar as estruturas gramaticais mais adequadas à resposta a fornecer;</li> <li>combinar os enunciados numa organização textual com coesão e coerência.</li> </ul>	<p>Seleção e organização da informação</p> <p>Abreviatura, formas de destaque, nota, apontamento, sumário, índice, gráficos, tabelas, mapas, esquemas...</p> <p>Planificação de textos</p> <p>Textualização</p> <p>Configuração gráfica: pontuação e sinais auxiliares de escrita, ortografia</p>	<p><b>Retomar conteúdos do 1.º ciclo.</b></p> <p>Escrita compositiva (quem, o quê, quando, onde, como, porquê)</p> <p>Recado, aviso, lembrete, SMS, ...</p> <p>Texto escrito</p> <p>Tipologia textual: texto narrativo, expositivo, descritivo, argumentativo, instrucional, conversacional</p>	<p><b>Retomar conteúdos dos anos anteriores.</b></p> <p>Língua padrão</p> <p>Ficha bibliográfica</p> <p>Tipologia textual: texto expositivo, descritivo, argumentativo, conversacional</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizar técnicas específicas para seleccionar, registar, organizar ou transmitir a informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir o(s) destinatário(s) e o suporte em que o texto vai ser lido.</li> </ul>	<p>Texto narrativo, expositivo, descritivo, instrucional, conversacional, poesia</p>	<p>Texto escrito</p> <p>Tipologia textual: texto narrativo, expositivo, descritivo, argumentativo, instrucional, conversacional</p>	<p>Ficha bibliográfica</p> <p>Tipologia textual: texto expositivo, descritivo, argumentativo, conversacional</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Fazer um plano, esboço prévio ou guião do texto:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>estabelecer objectivos;</li> <li>seleccionar conteúdos;</li> <li>organizar e hierarquizar a informação.</li> </ul> </li> </ul>		<p>Componentes da narrativa: personagens (principal, secundária(s)), espaço, tempo e acção</p> <p>Estrutura da narrativa: introdução, desenvolvimento e conclusão</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Redigir o texto:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>articular as diferentes partes planificadas.</li> <li>seleccionar o vocabulário ajustado ao conteúdo;</li> <li>construir os dispositivos de encadeamento (crono)lógico;</li> <li>respeitar regras de utilização da pontuação;</li> <li>adoptar as convenções (orto)gráficas estabelecidas.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>construir os dispositivos de retoma e de substituição que assegurem a coesão e a continuidade de sentido;</li> <li>dar ao texto uma estrutura compositiva e o formato adequados.</li> </ul>	<p>Texto expositivo: facto, explicação, exemplos; introdução, desenvolvimento, conclusão</p> <p>Carta: fórmulas de saudação e despedida; assunto; data; remetente, destinatário</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Rever o texto, aplicando procedimentos de reformulação:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>acrescentar, apagar, substituir.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>condensar, reordenar, reconfigurar.</li> </ul>	<p>Texto instrucional: instrução; acção, explicação; sequencialização; abreviaturas</p>	<p>Configuração gráfica: pontuação e sinais auxiliares de escrita, ortografia</p> <p>Margens</p>	<p>Cabeçalho, rodapé e notas</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Produzir textos que obrigam a uma organização discursiva bem planificada e estruturada, com a intenção de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- resumir;</li> <li>- relatar, expor e descrever;</li> <li>- dar instruções;</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- reformular e reinterpretar;</li> <li>- analisar e comentar;</li> <li>- persuadir;</li> <li>- analisar, comentar, criticar</li> </ul>	<p>Texto conversacional: verbos introdutores do relato no discurso; marcas gráficas (travessão; dois pontos)</p>	<p>Reconto, resumo Notícia, relato, descrição Receita, anúncio</p>	<p>Paráfrase Exposição, descrição Artigo Comentário, texto de opinião</p>
<b>Escrever em termos pessoais e criativos</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escrever textos, por sua iniciativa, para expressar conhecimentos, experiências, sensibilidade e imaginário.</li> </ul>			<p>Retrato, auto-retrato Poema História, diálogo</p>	<p>Diário Letra de música</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervir em rede, utilizando dispositivos tecnológicos adequados: <ul style="list-style-type: none"> <li>- cooperar em espaços de partilha da escrita relacionados com os seus interesses e necessidades;</li> <li>- participar em projectos de escrita colaborativa, em grupo ou em rede alargada.</li> </ul> </li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escrever textos, experimentando novas configurações textuais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escrever textos com marcas intencionais de literariedade.</li> </ul>		<p>Texto narrativo Texto poético Texto dramático</p>	

## Conhecimento explícito da língua

Descritores de desempenho		Conteúdos		
5.º ano	6.º ano	1.º ciclo	5.º ano	6.º ano
<b>Plano da Língua, Variação e Mudança</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar em enunciados orais e escritos a variação em vários planos (fonológico, lexical, sintáctico).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar em enunciados orais e escritos a variação em vários planos (semântico e pragmático).</li> <li>Distinguir contextos geográficos e sociais que estão na origem de diferentes variedades do português.</li> </ul>			<p><b>Retomar conteúdos dos anos anteriores.</b></p> <p>Variedades do português: africanas e brasileira</p> <p>Língua padrão</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar propriedades da língua padrão.</li> <li>Consultar regularmente obras lexicográficas, mobilizando a informação na análise da recepção e da produção no modo oral e escrito.</li> </ul>			Dicionário monolíngue, de sinónimos	
<b>Plano Fonológico</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar unidades mínimas com valor distintivo nas palavras.</li> <li>Distinguir ditongos crescentes e decrescentes.</li> <li>Distinguir ditongos de sequências de duas vogais que não pertencem à mesma sílaba.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar diferentes estruturas silábicas nas palavras.</li> <li>Distinguir sílaba gramatical de sílaba métrica.</li> </ul>	<p>Vogais orais, nasais; consoantes</p> <p>Ditongos orais e nasais</p> <p>Sílaba, monossílabo, dissílabo, trissílabo, polissílabo</p> <p>Sílaba tónica e sílaba átona</p> <p>Palavras agudas, graves, esdrúxulas</p> <p>Entoação: declarativa, interrogativa, exclamativa, imperativa</p>	<p><b>Retomar conteúdos do 1.º ciclo.</b></p> <p>Semivogal</p> <p>Ditongo: crescente e decrescente</p> <p>Hiato</p>	<p><b>Retomar conteúdos dos anos anteriores.</b></p> <p>Sílaba métrica e sílaba gramatical (segmentação)</p>
<b>Plano Morfológico</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistematizar as propriedades de distinção entre palavras variáveis e invariáveis.</li> <li>Explicitar categorias relevantes para a flexão das classes de palavras variáveis.</li> <li>Sistematizar paradigmas flexionais regulares dos verbos.</li> <li>Explicitar padrões de formação de palavras complexas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecer grupos de verbos de conjugação incompleta.</li> </ul>	<p>Palavras variáveis e invariáveis</p> <p>Flexão:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nominal e adjectival: número, género, grau</li> <li>pronominal: número, género, pessoa</li> <li>verbal: conjugação (1.ª, 2.ª, 3.ª), pessoa, número</li> </ul>	<p><b>Retomar conteúdos do 1.º ciclo.</b></p> <p>Palavras variáveis e invariáveis</p> <p>Flexão:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pronomes pessoais: caso [função sintáctica de sujeito, compl. directo/indirecto]</li> </ul> <p>Verbo regular</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vogal temática: paradigmas flexionais da 1.ª, 2.ª e 3.ª</li> </ul>	<p><b>Retomar conteúdos dos anos anteriores.</b></p> <p>Verbos defectivos: [por ex., v. <i>haver</i>, v. meteorológicos, v. de vozes de animais]</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar paradigmas flexionais irregulares em verbos de uso muito frequente.</li> <li>• Deduzir o significado de palavras complexas a partir do valor de prefixos e sufixos nominais, adjetivais e verbais do português contemporâneo.</li> <li>• Distinguir regras de formação de palavras por composição de duas ou mais formas de base.</li> </ul>	<p>Tempos verbais – presente, futuro, pretérito (perfeito, imperfeito) Modos verbais – indicativo, imperativo, condicional, infinitivo</p> <p>Palavra, palavra simples, palavra complexa Radical, sufixo, prefixo Derivação – prefixação, sufixação Composição</p>	<p>conjugação</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formas verbais finitas: mais-que-perfeito do indicativo; condicional (tempo e modo); presente, imperfeito e futuro do conjuntivo</li> <li>- Formas verbais não finitas: gerúndio, particípio, infinitivo pessoal</li> </ul> <p>Verbo irregular [de elevada frequência]</p> <p>Palavras complexas [distinção entre palavra, forma de base, radical e afixo]</p> <p>Derivação Afixação [prefixação e sufixação]</p> <p>Composição: morfológica; morfossintáctica</p>	<p>Verbo irregular [de elevada frequência]</p> <p>Derivação Afixação [parassíntese]</p> <p>Composição: morfológica; morfossintáctica</p>	
<b>Plano das Classes de Palavras</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Distinguir classes abertas e fechadas de palavras.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar o pronome pessoal átono (reflexo e não reflexo) em adjacência verbal.</li> <li>• Sistematizar as propriedades na base das quais se pode distribuir o léxico do português em dez classes gramaticais.</li> </ul>	<p>Determinante: artigo (definido, indefinido), possessivo, demonstrativo</p> <p>Quantificador numeral</p> <p>Nome: próprio, comum (colectivo)</p> <p>Pronome: pessoal (forma tónica e átona); possessivo, demonstrativo</p> <p>Adjectivo: numeral, qualificativo</p>	<p><b>Retomar conteúdos do 1.º ciclo.</b></p> <p>Classe aberta e classe fechada de palavras</p> <p>Nome</p> <p>Adjectivo</p> <p>Determinante: interrogativo</p> <p>Quantificador</p> <p>Pronome [identificação dos antecedentes dos pronomes]</p> <p>Verbo principal: intransitivo; transitivo; auxiliar [dos tempos compostos: verbo <i>ter</i>]</p>	<p><b>Retomar conteúdos dos anos anteriores.</b></p> <p>Pronome relativo; indefinido</p> <p>Pronome: próclise, mesóclise, ênclise [exercícios de pronominalização]</p> <p>Verbo auxiliar [da passiva; diferentes composições do complexo verbal]</p> <p>Verbo copulativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explicitar propriedades distintivas de classes e subclasses de palavras.</li> </ul>		<p>Advérbio: negação, afirmação, quantidade e grau</p> <p>Verbo</p>	<p>Preposição</p> <p>Advérbio</p> <p>Interjeição</p> <p>Conjunção [exercícios de coordenação e articulação de frases simples com recurso a conjunções e locuções conjuncionais]</p>	<p>Advérbio: de inclusão e exclusão, interrogativo</p> <p>Conjunção coordenativa: copulativa, adversativa, disjuntiva</p> <p>Conjunção subordinativa: causal; final; temporal; condicional; completiva</p>

Plano Sintático				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Distinguir os constituintes principais da frase.</li> <li>• Explicitar a relação entre constituintes principais de frases e as funções sintáticas por eles desempenhadas.</li> <li>• Identificar diferentes realizações da função sintática de sujeito.</li> <li>• Distinguir as funções sintáticas de constituintes seleccionados e não seleccionados pelo verbo.</li> <li>• Explicitar as convenções do uso do vocativo em enunciados orais ou escritos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar a função sintática do constituinte à direita do verbo copulativo e os grupos que o podem constituir.</li> <li>• Transformar frases activas em frases passivas e vice-versa.</li> <li>• Explicitar processos sintáticos de articulação entre frases complexas.</li> </ul>	<p>Frase e constituintes da frase: Grupo nominal (GN) Grupo verbal (GV)</p> <p>Funções sintáticas: Sujeito (simples, composto) Predicado Complemento directo</p> <p>Tipos de frase – declarativa, interrogativa, exclamativa, imperativa Frase simples, frase complexa</p>	<p><b>Retomar conteúdos do 1.º ciclo.</b></p> <p>Frase e constituintes da frase: Grupo nominal (GN) Grupo verbal (GV) Grupo preposicional (GPrep) Grupo adverbial (GAdv)</p> <p>Funções sintáticas: GN – Sujeito GV – Predicado Sujeito (nulo) Complemento indirecto e complemento oblíquo Modificador do GV [com diferentes formas (GAdv, GP) e diferentes valores semânticos (locativo, temporal e de modo) Vocativo [pausa, vírgula]</p>	<p><b>Retomar conteúdos dos anos anteriores.</b></p> <p>Funções sintáticas Predicativo do sujeito [diferentes formas em que se apresenta: GN, GAdj, GPep, GAdv] Complemento agente da passiva Modificador do GV [com diferentes formas (GAdv, GP e oração) e com valor semântico idêntico] Modificador de frase [GPrep e GAdv]</p> <p>Tipos de frase Frase activa, frase passiva</p> <p>Coordenação entre frases: oração coordenada copulativa, disjuntiva, adversativa Subordinação: oração subordinante; oração subordinada: causal; final; temporal; condicional; completiva [com a função de complemento directo]; relativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistematizar processos sintáticos.</li> </ul>			<p>Concordância</p>	<p>Concordância</p>
Plano Lexical e Semântico				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar processos de enriquecimento lexical do português.</li> <li>• Identificar diferentes significados de uma mesma palavra ou expressão em distintos contextos de ocorrência.</li> <li>• Explicitar relações semânticas de semelhança e oposição, hierárquicas e de parte-todo.</li> <li>• Utilizar diferentes processos de negação em enunciados e frases.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar duas funções básicas da linguagem verbal que dão origem ao significado das frases e dos enunciados: - referir entidades, localizações temporais e espaciais; - descrever situações e relações entre as entidades.</li> <li>• Estabelecer relações entre diferentes categorias, lexicais e gramaticais, para exprimir o aspecto e a modalidade.</li> </ul>	<p>Família de palavras Sinónimos, antónimos</p> <p>Frase afirmativa e frase negativa</p>	<p><b>Retomar conteúdos do 1.º ciclo.</b></p> <p>Expressão idiomática Relações semânticas entre palavras [exercícios para o estabelecimento de relações classe-elemento e parte-todo]</p> <p>Frase afirmativa e frase negativa [palavras com significado negativo: não, nunca...]</p>	<p><b>Retomar conteúdos dos anos anteriores.</b></p> <p>Significado</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Detectar processos irregulares de formação de palavras e de inovação lexical.</li> <li>• Distinguir recursos verbais que podem ser utilizados para localizar no tempo as situações descritas nos enunciados: <ul style="list-style-type: none"> <li>- tempos verbais;</li> <li>- grupos preposicionais e adverbiais temporais.</li> </ul> </li> </ul>	Tempo	Sigla Onomatopeia	Tempo <ul style="list-style-type: none"> <li>- anterior</li> <li>- simultâneo</li> <li>- posterior</li> </ul>	
<b>Plano Discursivo e Textual</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explicitar relações pertinentes entre a sequência dos enunciados que constituem um discurso e ... <ul style="list-style-type: none"> <li>- ...quem o produz;</li> <li>- ...a quem se destina;</li> <li>- ...a intenção e o efeito conseguido.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ...a situação particular em que ocorre;</li> <li>- ...o tema ou assunto;</li> <li>- ...o registo (in)formal.</li> </ul>	Registo formal e informal	<b>Retomar conteúdos do 1.º ciclo.</b>  Registo de língua - formal e informal	<b>Retomar conteúdos dos anos anteriores.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caracterizar modalidades discursivas e sua funcionalidade.</li> </ul>		Diálogo	Diálogo, monólogo	Actos de fala directos e indirectos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Detectar, nas formas de realização de um enunciado, o objectivo do locutor, tendo em conta o contexto em que a interacção ocorre.</li> <li>• Explicitar princípios básicos reguladores da interacção discursiva, aplicando-os eficazmente nos enunciados que produz.</li> <li>• Distinguir, na recepção de enunciados, ou utilizar intencionalmente na sua produção, unidades linguísticas com diferentes funções na cadeia discursiva: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ordenação [“em primeiro lugar”, “por outro lado”, “por último”...];</li> <li>- explicação e rectificação [“ou seja”, “por outras palavras”, “dizendo melhor”, “ou antes”...].</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- reforço argumentativo [“de facto”, “na realidade”...];</li> <li>- concretização [“por exemplo”, “mais concretamente”];</li> <li>- marcação conversacional ou fática [“ouve”, “olha”, “presta atenção”...];</li> <li>- conexão entre enunciados [“contudo”, “no entanto”...].</li> </ul>	Princípio de cortesia Formas de tratamento	Actos de fala directos e indirectos Assertivos (afirmações, descrições, constatações, explicações); directivos (ordens, pedidos, convites, sugestões) [selecção de verbos que exprimam adequadamente o propósito ilocutório; modo verbal; advérbios, interjeições; entoação; sinais de pontuação]	Expressivos (agradecimentos, congratulações, condolências, desculpas); compromissivos (promessas, juramentos, avisos, ameaças); declarativos [selecção de verbos que exprimam adequadamente o propósito ilocutório; modo verbal; advérbios, interjeições; entoação; sinais de pontuação]
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar nos enunciados recebidos ou produzidos as unidades linguísticas que referenciam a sua enunciação.</li> </ul>		Princípio de cortesia  Marcadores discursivos; conectores discursivos	Princípio de Cooperação  Marcadores discursivos; conectores discursivos

<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar informação não explicitada nos enunciados, recorrendo a processos interpretativos inferenciais.</li> <li>Distinguir modos de reprodução do discurso no discurso, quer no modo oral quer no modo escrito.</li> </ul>		Discurso directo	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Detectar, em seqüências de enunciados orais ou escritos, características inerentes à textualidade: <ul style="list-style-type: none"> <li>autonomia (seqüência de enunciados com um princípio e um fim delimitados);</li> <li>autoria (seqüência de enunciados produzida por um ou mais autores).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>unidade forma-sentido (seqüência de enunciados organizados de acordo com determinadas intenções, convenções e regras, de modo a produzir um sentido global);</li> <li>actualização do sentido feita por um leitor/ouvinte intérprete.</li> </ul>	<p>Discurso directo/indirecto</p> <p>Tipologia de textos: narrativo, descritivo, expositivo, instrucional, conversacional, argumentativo</p> <p>Autor</p> <p>Leitor; ouvinte</p> <p>Texto oral; texto escrito</p>	<p>Tipologia de textos: narrativo, descritivo, expositivo, instrucional, conversacional, argumentativo</p> <p>Sentido global; macro e microestruturas textuais; progressão temática; seqüência textual; tipologia textual</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Enunciar, por comparação, as principais diferenças entre texto realizado no modo oral e texto realizado no modo escrito, no que se refere a... <ul style="list-style-type: none"> <li>organização da informação.</li> <li>utilização de recursos extraverbais e verbais.</li> </ul> </li> </ul>			
<b>Plano da Representação Gráfica e Ortográfica</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Explicitar regras de uso de sinais de pontuação para: <ul style="list-style-type: none"> <li>delimitar constituintes da frase;</li> <li>representar tipos de frase.</li> </ul> </li> </ul>		Acento gráfico: agudo, grave, circunflexo; til, cedilha Diacríticos: hífen Sinais de pontuação: ponto (final), ponto de interrogação, ponto de exclamação, reticências, vírgula (em situação de enumeração; não utilização entre o sujeito e o predicado), dois pontos, travessão	<b>Retomar conteúdos do 1.º ciclo.</b> Sinais de pontuação [não utilização de vírgula entre o sujeito e o predicado, entre o verbo e o(s) seu(s) complemento(s); vírgula para separar o vocativo] Sinais auxiliares de escrita: aspas [citação em discurso directo, encaixada noutra discurso], parênteses curvos [inserção / supressão de segmentos]
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicar regras de uso de sinais auxiliares da escrita.</li> </ul>		Sinais de pontuação: ponto (final), ponto de interrogação, ponto de exclamação, reticências, vírgula (em situação de enumeração; não utilização entre o sujeito e o predicado), dois pontos, travessão	<b>Retomar conteúdos dos anos anteriores.</b> Sinais de pontuação [vírgula para delimitar subordinadas adverbiais ou seqüências encaixadas]
<ul style="list-style-type: none"> <li>Explicitar regras: <ul style="list-style-type: none"> <li>ortográficas;</li> <li>de acentuação gráfica;</li> <li>de translineação.</li> </ul> </li> </ul>		Sinais auxiliares de escrita: parênteses curvos, aspas Relações entre palavras escritas e entre grafia e fonia – homonímia, homofonia, homografia	Regras ortográficas, de acentuação gráfica e de translineação Paronímia
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desambiguar sentidos que decorrem de relações entre a grafia e a fonia de palavras.</li> <li>Aplicar regras de configuração gráfica dos textos, das unidades textuais ou das palavras.</li> </ul>		Configuração gráfica: espaço, margem, período, parágrafo Formas de destaque: itálico, negrito, sublinhado	Configuração gráfica: marcas e numerações